



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 59 -к

«11» апреля 2011 года

ПРИКАЗ

Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в контрольно-счетной палате Волгоградской области, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

Во исполнение части 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", пункта 2 статьи 13 Закона Волгоградской области от 8 апреля 2005 г. № 1045-ОД "О государственной гражданской службе Волгоградской области", п. 3 постановления главы администрации Волгоградской области от 5 марта 2011 №168 п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в контрольно-счетной палате Волгоградской области, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе (далее именуется - Порядок).

2. Кадровой службе обеспечить возможность ознакомления с настоящим приказом в локальной сети контрольно-счетной палаты Волгоградской области по адресу: \\Kancelariya\документы\2011\РЕГЛАМЕНТ КСП\Положения_сл.распорядок_инструкции.

Председатель

И.А.Дьяченко

Утвержден приказом председателя
контрольно-счетной палаты
Волгоградской области
от «11»апреля 2011 г. № 59-к

ПОРЯДОК

уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в контрольно-счетной палате Волгоградской области, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в контрольно-счетной палате Волгоградской области (далее именуются гражданские служащие), представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе, определяет порядок регистрации таких уведомлений.

2. Гражданские служащие вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет конфликт интересов.

3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее именуется — уведомление) представляется гражданскими служащими по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку до начала выполнения работы.

4. Гражданские служащие представляют уведомления в кадровую службу контрольно-счетной палаты Волгоградской области (далее - кадровая служба).

5. Регистрация уведомлений осуществляется кадровой службой в день их поступления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте.

7. На копии уведомления, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится штамп "Копия верна", указываются дата и номер регистрации уведомления, фамилия, инициалы и должность работника кадровой службы, зарегистрировавшего уведомление.

8. Кадровая служба не позднее следующего дня со дня поступления уведомления направляют его представителю нанимателя.

Представитель нанимателя, рассмотрев уведомление, ставит свою визу с указанием о направлении в личное дело или передаче руководителю аппарата для выяснения обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов при осуществлении гражданским служащим деятельности, указанной в уведомлении.

9. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в контрольно-счетной палате Волгоградской области, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

Председателю контрольно-счетной
палаты Волгоградской области

от _____

(наименование должности государственного
гражданского служащего,
фамилия, имя, отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", пунктом 2 статьи 13 Закона Волгоградской области от 8 апреля 2005 г. № 1045-ОД "О государственной гражданской службе Волгоградской области" уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять гражданский служащий, место работы, должность, кратко должностные обязанности, сроке, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", статьями 15 и 16 Закона Волгоградской области от 8 апреля 2005 г. № 1045-ОД "О государственной гражданской службе Волгоградской области".

Дата

(подпись)

(инициалы и фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в контрольно-счетной палате Волгоградской области, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

ЖУРНАЛ регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе

№	Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в кадровую службу	Фамилия, имя, отчество работника кадровой службы, принявшего уведомление	Подпись работника кадровой службы, принявшего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6	7