

СОГЛАШЕНИЕ № 1
**о взаимодействии между прокуратурой Волгоградской области и
контрольно-счетной палатой Волгоградской области**

15 января 2008 г.

г. Волгоград

Прокуратура Волгоградской области (далее - прокуратура) в лице и.о. прокурора Волгоградской области государственного советника юстиции 3 класса Кондраева Л.П., действующего на основании Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», и контрольно-счетная палата Волгоградской области (далее - КСП) в лице и.о. председателя Горгоцкой Л.М., действующей на основании Закона Волгоградской области от 17 декабря 1999 г. № 344-ОД «О контрольно-счетной палате Волгоградской области», именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предметом Соглашения является определение порядка взаимодействия Сторон по вопросам, связанным с выявлением и пресечением правонарушений.

2. Для реализации настоящего Соглашения КСП, в пределах своей компетенции, принимает на себя следующие обязательства:

2.1. По итогам контрольных мероприятий КСП передает прокуратуре в соответствии со статьей 17 Закона Волгоградской области «О контрольно-счетной палате Волгоградской области» материалы, которые состоят из копий:

- отчета о результатах контрольного мероприятия;
- актов ревизии или проверок, содержащих данные о правонарушениях;
- письменных возражений руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверенных предприятий, учреждений или организаций на акты ревизии или проверок.

При наличии возражений руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверенных предприятий, учреждений или организаций на акт ревизии или проверки в обязательном порядке составляется заключение по результатам рассмотрения указанных возражений, подписанное сотрудником КСП, ответственным за проведение контрольного мероприятия.

Материалы проверки могут быть направлены без приложения отчета, если на момент направления сообщения контрольное мероприятие не было завершено в целом, но при этом требуется безотлагательное применение прокуратурой мер пресечения вскрытых правонарушений. В этом случае заключение КСП на возражения руководителей и (или) ответственных должностных лиц проверяемых объектов также направляется прокуратуре.

2.2. КСП в соответствии со ст. 22 ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» по запросу прокуратуры направляет копии отчетов либо актов проведенных проверок.

2.3. Все документы, направляемые в прокуратуру, должны быть оформлены в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в КСП. Копии документов должны быть заверены. Копии первичных документов заверяются подписью сотрудника КСП, ответственного за проведение контрольного мероприятия. Копии документов КСП заверяются подписью ведущего специалиста КСП.

Разделы и пункты актов и отчетов по итогам проведения контрольного мероприятия должны содержать четко обозначенные части, описывающие выявленные в ходе контрольного мероприятия факты нарушения законности (с указанием фамилий и должностей, занимаемых лицами, допустившими нарушение), а также оценку нанесенного ущерба с указанием периода его образования.

Приводимые в актах факты должны сопровождаться исчерпывающими ссылками на соответствующие прилагаемые копии первичных материалов контрольного мероприятия или нормативные правовые акты.

2.4. В случае истребования прокуратурой дополнительных материалов по фактам, связанным с направленным сообщением, председатель КСП, его заместитель или по их поручению иные должностные лица КСП представляют запрашиваемые материалы, если таковые имеются.

2.5. В целях усиления контроля за проведением и реализацией материалов ревизий и проверок КСП и прокуратура ежеквартально проводят взаимные сверки и уточняют итоги совместных мероприятий.

2.6. КСП ежеквартально направляет в прокуратуру области информацию о проведенных контрольных и аналитических мероприятиях.

3. Для реализации настоящего Соглашения прокуратура в пределах своей компетенции проводит по материалам КСП проверки, по результатам которых принимает меры прокурорского реагирования, о чем уведомляет КСП в месячный срок со дня поступления материала в прокуратуру.

4. Организация деятельности КСП и прокуратуры по проверке объектов, представляющих взаимный интерес, осуществляется на основании предложений прокуратуры области, вносимых в КСП.

4.1. Ежегодно не позднее 15 ноября прокуратура направляет в КСП предложения о проведении проверок для включения в план.

4.2. Одновременно с учетом этих предложений КСП формирует план контрольных мероприятий с указанием объектов проверки и сроков их проведения и информирует об этом прокуратуру.

4.3. После проведения КСП проверки на объекте, представляющем взаимный интерес, материалы проверки передаются в прокуратуру в соответствии с п.п. 2.1, 2.3 настоящего Соглашения.

4.4. Запросы прокуроров городов и районов области о привлечении специалистов КСП для проведения проверок бюджетно-финансовых вопросов направляются в КСП по согласованию с прокуратурой области.

5. В целях повышения уровня профессиональной подготовки сотрудников прокуратуры, а также для обмена опытом по проведению проверок соблюдения финансово-бюджетного законодательства могут проводиться совместные семинары и учебные занятия.

6. По взаимному согласию Сторон в текст настоящего Соглашения могут вноситься изменения и дополнения.

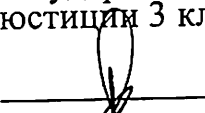
7. Настоящее Соглашение заключено на неограниченный срок и вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другую Сторону не позднее, чем за месяц до дня его расторжения.

8. Предыдущие соглашения от 26.01.2004 г. и от 27.04.2005 г. считать утратившими силу.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

И.о. прокурора области
государственный советник
юстиции 3 класса


Л.П.Кондраев

И.о. председателя контрольно-
счетной палаты области


Л.М.Горгоцкая