



## КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Рабоче-Крестьянская ул., д.30, г. Волгоград, 400074. Тел. (8442) 30-87-01; факс (8442) 30-87-37

26 февраля 2021 г.

№ 38

### ПРИКАЗ

**Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими в контрольно-счетной палате Волгоградской области должности государственной гражданской службы Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

*(в редакции приказа от 14 ноября 2025 г. № 98)*

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими в контрольно-счетной палате Волгоградской области должности государственной гражданской службы Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившими силу приказы председателя контрольно-счетной палаты Волгоградской области:

от 11 апреля 2016 г. № 60-к "Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими в контрольно-счетной палате Волгоградской области должности государственной гражданской службы Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов";

от 18 сентября 2019 г. № 187-к "О внесении изменения в Порядок сообщения лицами, замещающими в контрольно-счетной палате Волгоградской области должности государственной гражданской службы Волгоградской области, о

возникновении личной заинтересованность при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов".

3. Сектору государственной службы и кадров контрольно-счетной палаты Волгоградской области ознакомить лиц, замещающих в контрольно-счетной палате Волгоградской области должности государственной гражданских службы Волгоградской области, с настоящим приказом под подпись.

Председатель

п/п

И.А.Дьяченко

Приложение  
к приказу председателя  
контрольно-счетной палаты  
Волгоградской области  
от 26 февраля 2021 г. № 38

**Порядок**  
сообщения лицами, замещающими в контрольно-счетной палате Волгоградской области должности государственной гражданской службы Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов  
*(в редакции приказа от 14 ноября 2025 г. № 98)*

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения лицами, замещающими в контрольно-счетной палате Волгоградской области (далее – КСП Волгоградской области) должности государственной гражданской службы Волгоградской области (далее именуются - государственные гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные гражданские служащие обязаны сообщать председателю КСП Волгоградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее именуется - уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Государственные гражданские служащие представляют уведомление о личной заинтересованности в сектор государственной гражданской службы и кадров (далее - кадровая служба КСП Волгоградской области), лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Уведомления о личной заинтересованности в день поступления в кадровую службу КСП Волгоградской области, лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее именуется – уполномоченный сотрудник), подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления о личной заинтересованности с отметкой о регистрации возвращается лицу, представившему его.

5. Государственный гражданский служащий в день подачи уведомления о личной заинтересованности обязан информировать о данном факте непосредственного руководителя (при наличии), представив копию уведомления о личной заинтересованности с отметкой о регистрации.

6. При нахождении государственного гражданского служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных обязанностей) и вне пределов места работы о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан уведомить с помощью любых доступных средств связи своего непосредственного руководителя и (или) лицо, уполномоченное на проведение профилактики коррупционных и иных правонарушений, а по прибытии к месту прохождения гражданской службы оформить уведомление.

7. Кадровая служба КСП Волгоградской области осуществляет предварительное рассмотрение поступивших уведомлений о личной заинтересованности.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений о личной заинтересованности уполномоченный сотрудник вправе проводить собеседование с лицами, подавшими уведомления о личной заинтересованности, получать пояснения по изложенным в них обстоятельствам, инициировать направление в установленном порядке соответствующих запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений о личной заинтересованности, в том числе для направления запросов, может использоваться государственная информационная система в области противодействия коррупции "Посейдон" (далее именуется - система "Посейдон"). Использование системы "Посейдон" осуществляется в соответствии с законодательством должностным лицом, уполномоченным на работу с системой "Посейдон".  
*(в редакции приказа от 14 ноября 2025 г. № 98)*

8. По результатам предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности и иных поступивших материалов уполномоченный сотрудник готовит мотивированное заключение.

9. Уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, не позднее семи рабочих дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности передаются кадровой службой КСП Волгоградской области председателю КСП Волгоградской области.

В случае необходимости направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и другие организации, уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, передаются председателю КСП Волгоградской области в течение 20 дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности.

10. По решению председателя КСП Волгоградской области материалы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему таких материалов направляются кадровой службой КСП Волгоградской области на рассмотрение в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов в КСП Волгоградской области. *(в редакции приказа от 14 ноября 2025 г. № 98)*

11. Председателем КСП Волгоградской области по результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, а в случае направления указанных материалов в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Волгоградской области и урегулированию конфликта интересов в КСП Волгоградской области, по итогам рассмотрения рекомендаций такой комиссии, принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении служебных (должностных) обязанностей лицом, представившим уведомление о личной заинтересованности, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении служебных (должностных) обязанностей лицом, представившим уведомление о личной заинтересованности, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, представившим уведомление о личной заинтересованности, при исполнении служебных (должностных) обязанностей не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. *(в редакции приказа от 14 ноября 2025 г. № 98)*

12. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 11 настоящего Порядка, Председатель КСП Волгоградской области в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует лицу, подавшему уведомление о личной заинтересованности, принять такие меры, применяет к лицу, подавшему уведомление о личной заинтересованности, конкретную меру ответственности. *(в редакции приказа от 14 ноября 2025 г. № 98)*

Приложение 1  
к Порядку сообщения лицами,  
замещающими в контрольно-  
счетной палате Волгоградской  
области должности государственной  
гражданской службы Волгоградской  
области, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
служебных (должностных) обязанностей,  
которая приводит или может привести к  
конфликту интересов

Председателю контрольно-счетной  
палаты Волгоградской области

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество)

от

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество лица, подающего

\_\_\_\_\_  
уведомление о личной заинтересованности)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных  
(должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении служебных (должностных) обязанностей, которая приводит или  
может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_  
Служебные (должностные) обязанности, на исполнение которых влияет или  
может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_  
Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов:

\_\_\_\_\_  
В случае передачи настоящего уведомления на рассмотрение в комиссию

\_\_\_\_\_  
(указать полное наименование комиссии, в полномочия которой

\_\_\_\_\_  
входит рассмотрение уведомления о личной заинтересованности)

намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при его рассмотрении  
(нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, подающего  
уведомление)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



Приложение 2  
к Порядку сообщения лицами,  
замещающими в контрольно-  
счетной палате Волгоградской  
области должности государственной  
гражданской службы Волгоградской  
области, о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
служебных (должностных) обязанностей,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**  
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении служебных  
(должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/п	Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Должность лица, подавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Дата поступления уведомления о возникновении личной заинтересованности	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Подпись должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

