

Утверждено
председателем контрольно-
счетной палаты Волгоградской
области 10 сентября 2019 г.

**Практические рекомендации
антикоррупционного поведения
государственного гражданского служащего
контрольно-счетной палаты Волгоградской области
(запреты, ограничения, требования)**

Данные рекомендации разработаны в рамках деятельности контрольно-счетной палаты Волгоградской области (далее - КСП) по повышению эффективности противодействия коррупции на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст. 7, далее по тексту Федеральный закон № 273-ФЗ) для установления единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции при осуществлении контрольной деятельности.

Морально-этические требования к государственным гражданским служащим и стандарты его поведения, отвечающие принципам справедливости, честности, прозрачности, ответственности и отчетности закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, Моральном кодексе государственных гражданских служащих Волгоградской области.

Следование законодательно установленным правилам, выраженным в виде запретов, ограничений, требований, активность действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих. При этом поведение государственного гражданского служащего (далее государственный служащий) должно соответствовать этическим правилам, сформировавшимся в обществе.

В основе поведения государственного служащего лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом:

- реализация прав и обязанностей;
- несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с задачами и функциями государственного органа и функциональными особенностями замещаемой в нем должности;
- принятие управленческих и иных решений по вопросам, закрепленным в должностном регламенте;
- взаимодействие в связи с исполнением должностных обязанностей с государственными служащими того же государственного органа, иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями;

Отклонение при осуществлении своих полномочий от положений должностного регламента может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаком коррупционного поведения.

В служебном поведении государственному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

Поведение государственного служащего должно быть корректным, не связанным с проявлением высокомерия, грубости, неуважительного отношения к человеку, не допускающим оскорблений, угроз в его адрес.

У государственного служащего должна быть хорошая моральная репутация (лояльность, умение пойти на компромисс, взаимодействие, взаимная поддержка в отношениях с коллегами, конструктивное сотрудничество).

Государственный служащий должен быть примером поведения для подчиненных (честным, справедливым, беспристрастным, вежливым, доброжелательным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами).

Антикоррупционное поведение государственного служащего

Обязанности государственного служащего

1. Государственный служащий обязан представлять достоверные и полные сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Представление сведений осуществляется государственным служащим, замещающим должность государственной службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Волгоградской области в аппарате КСП, при замещении которых государственные гражданские служащие Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Губернатора Волгоградской области 30 мая 2017 г. № 307 (далее - Перечень).

Указанные сведения представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Невыполнение государственным служащим вышеуказанной обязанности является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности, увольнение с государственной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации. (ст.20 «Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» Федерального закона от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее по тексту Федеральный закон №79-ФЗ), п.9 ст.8 «Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» Федерального закона № 273-ФЗ).

Совершение вышеуказанных действий способствует созданию атмосферы «невыгодности» коррупционного поведения и направлено на предупреждение коррупционных правонарушений.

2. Государственный служащий обязан предварительно уведомить представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

Государственный служащий вправе выполнять иную оплачиваемую работу при условии, если:

- это не повлечет за собой конфликт интересов (т.е. иная оплачиваемая деятельность не будет влиять на надлежащее исполнение обязанностей по замещаемой должности государственной службы);
- государственный служащий предварительно уведомил представителя нанимателя о своем намерении (уведомление представителю нанимателя подано в письменном виде и у государственного служащего до начала осуществления иной оплачиваемой деятельности есть документальное подтверждение того, что представитель нанимателя уведомлен) (ч. 2 ст. 14 Федерального закона № 79-ФЗ).

3. Государственный служащий обязан получить письменное разрешение представителя нанимателя:

- на занятие оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (п. 17 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от № 79-ФЗ);
- на принятие наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в должностные обязанности государственного служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (п. 11 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ);
- на участие в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления некоммерческих организаций; участвовать в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости (п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ).

4. Гражданский служащий обязан соблюдать порядок передачи подарков, полученных им в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями.

Подарки, полученные гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Волгоградской области и передаются гражданским служащим по акту в КСП за исключением установленных случаев (п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ).

Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может выкупить его в порядке, установленном Положением о порядке уведомления лицами, замещающими государственные должности Волгоградской области и должности государственной гражданской службы Волгоградской области в контрольно-счетной палате Волгоградской области, о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими

служебных (должностных) обязанностей, приема, хранения, определения стоимости таких подарков, а также их реализации (выкупа), утвержденным приказом председателя КСП.

5. Государственный служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление.

Указанное действие государственного служащего направлено на предотвращение возникновения конфликта интересов, когда личная заинтересованность может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей (например, государственный служащий использует служебную информацию для получения дополнительного дохода по ценным бумагам). Передача в доверительное управление ценных бумаг осуществляется в соответствии с главой 53 «Доверительное управление имуществом» Гражданского кодекса Российской Федерации (*ч. 2 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ, п. 6 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ*).

6. Государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью государственного служащего. Государственный служащий, своевременно уведомивший в установленном порядке указанных лиц о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими государственными служащими коррупционных правонарушений, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Невыполнение вышеуказанной обязанности является правонарушением, влекущим увольнение с государственной службы либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации (*п. 11 ч. 1 ст. 15 Федерального закона № 79-ФЗ, ч. 1-2, 4 ст. 9 Федерального закона № 273-ФЗ, ч. 3.2 ст. 17 Закона Волгоградской области от 08 апреля 2005 г. № 1045-ОД "О государственной гражданской службе Волгоградской области" (далее Закон № 1045-ОД)*).

7. Государственный служащий обязан письменно уведомить представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

Государственный служащий обязан сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов. Указанная обязанность служащего направлена на предотвращение коррупционного поведения. После получения от служащего уведомления представитель нанимателя обязан принять меры к предотвращению и урегулированию конфликта интересов, которые могут состоять в изменении должностного или служебного положения государственного служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей; отводе государственного служащего.

Государственный служащий для исключения конфликта интересов (возможности его возникновения) должен отказаться от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, или заявить самоотвод (*ч.5 ст. 11 Федерального закона № 273-ФЗ, ст.19 Федерального закона № 79-ФЗ, ч. 3.1, 4 ст. 17 Закона № 1045-ОД*).

8. Государственный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения государственных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

(*ч. 2 ст. 18 Федерального закона № 79-ФЗ, п. 3 Общих принципов служебного поведения государственных служащих Указа Президента РФ от 12 августа 2002 г. № 885*)

9. Государственный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение.

Неправомерное поручение может заключаться в необходимости совершения действий, содержащих признаки коррупционного поведения. В связи с этим, при получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению служащего, неправомерным, служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме государственный служащий обязан отказаться от его исполнения (*ч. 2-3 ст. 15 Федерального закона № 79-ФЗ*).

10. Государственный служащий обязан поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей, в том числе в части антикоррупционной составляющей.

Государственный служащий, считающий, что он не обладает достаточными знаниями в сфере противодействия коррупции, может самостоятельно получить необходимые знания (в режиме самоподготовки), либо проинформировать о такой необходимости представителя нанимателя для возможного направления его на обучение. Дополнительное профессиональное образование государственного служащего может осуществляться в любых не запрещенных законом формах и видах. (*п. 6 ч. 1 ст. 15 Федерального закона № 79-ФЗ*)

11. Обязанности гражданина после увольнения его с государственной службы.

Гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в Перечень, в течение двух лет после увольнения с государственной службы:

- имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, только с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Решение комиссии

является обязательным для лица, замещавшего соответствующую должность (ч. 3.1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ);

- обязан при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы (ч. 3 ст. 12 Федерального закона № 273-ФЗ). Указанное действие направлено на реализацию новым работодателем обязанности по информированию представителя нанимателя бывшего государственного служащего по последнему месту службы о заключении с ним трудового договора.

Гражданин после увольнения с государственной гражданской службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей (ч. 3 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ).

Ограничения государственного служащего:

12. Государственный служащий не может находиться на государственной гражданской службе в случае:

- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с государственным служащим, если замещение должности государственной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

При наличии таких обстоятельств государственный служащий обязан отказаться от замещения соответствующей должности в установленном порядке путем увольнения с государственной службы, перевода на другую должность в этом же или другом государственном органе (п.5 ч.1 ст.16 Федерального закона № 79-ФЗ);

- непредставления сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу (Примечание: см. п.1 настоящих Практических рекомендаций);

- утраты представителем нанимателя доверия к государственному служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами №79-ФЗ и № 273-ФЗ, другими федеральными законами (п.10 ч.1 ст.16 Федерального закона № 79-ФЗ);

- непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать (ежегодно за календарный год) (п.12 ч.1 ст.16, ст.20.2 Федерального закона №79-ФЗ).

Запреты государственного служащего

13. Государственному служащему запрещено использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другого государственного имущества.

В противном случае действия государственного служащего можно рассматривать как действия, направленные на получение каких-либо благ для себя или для третьих лиц, что подпадает под признаки коррупции.

Не допускается также передача государственного имущества другим лицам (*п. 8 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ*).

14. Государственный служащий обязан исключить возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций (проявлять нейтральность).

Лица, находящиеся на государственной службе, не вправе использовать преимущества своего должностного или служебного положения в интересах политической партии, членами которой они являются, либо в интересах любой иной политической партии. Указанные лица не могут быть связаны решениями политической партии при исполнении своих должностных или служебных обязанностей. Предоставление государственным служащим преимуществ какой-либо партии (объединению), выраженное в определенных действиях, будет способствовать получению ими определенной выгоды, что также является коррупционным поведением (*п. 13 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ*).

15. Государственному служащему запрещено осуществление предпринимательской деятельности.

Предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке. У лица, находящегося на государственной службе и занимающегося предпринимательской деятельностью, всегда есть соблазн предоставить для себя какие-нибудь выгоды (преимущества), что в рамках антикоррупционного поведения недопустимо (*п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ*).

16. Государственному служащему запрещено участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой или некоммерческой организации.

Ситуация, при которой государственный служащий находится в финансовой зависимости от коммерческой организации, не будет способствовать антикоррупционному поведению служащего, так как всегда есть риск совершения коррупционного правонарушения. Вместе с этим государственный служащий может участвовать в деятельности органа управления коммерческой организацией, являясь его членом, в рамках своих служебных обязанностей. Более того, при представлении интересов государства на него возлагаются вполне определенные обязанности.

В то же время государственному служащему не запрещено осуществлять аналогичную деятельность на безвозмездной основе в органах управления некоммерческими организациями, в управлении политической партией, в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе; участвовать в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости.

Гражданскому служащему с разрешения представителя нанимателя, полученном в порядке, установленном приказом председателя КСП, разрешено участие на безвозмездной основе в управлении жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости и иных

общественных организаций в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления (*Примечание: для участия в управлении политической партии и профсоюзной организации разрешение не требуется*). (п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ)

17. Государственному служащему запрещено входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (п. 16 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ).

18. Государственному служащему запрещено быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе, в котором он замещает должность государственной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами (п. 5 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ).

Представитель действует не только от имени, но и в интересах представляемого государственного органа. Поскольку по закону государственные служащие в рассматриваемой ситуации не могут иметь такого рода полномочий, сделку, совершенную представителем - государственным служащим, следует считать недействительной как заключенную неуполномоченным лицом. Государственный служащий при наличии возможности получить полномочия по представлению интересов третьих лиц в государственном органе, в котором он работает, должен отказаться от данной возможности.

19. Государственному служащему запрещено получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Не допускается дарение государственному служащему, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей. Государственный служащий должен отказаться от каких-либо подарков (вознаграждений), так как это является одним из признаков коррупции - получение выгоды от осуществления своей непосредственной служебной деятельности.

(Примечание: Согласно пп. 3 п. 1 ст. 575 «Запрещение дарения» Гражданского кодекса РФ (далее ГК РФ) не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3000 рублей, лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов РФ, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

Запрет на дарение указанным лицам не распространяется на случаи дарения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями. Если стоимость таких подарков превышает 3000 рублей, то они признаются соответственно федеральной собственностью, собственностью субъекта РФ или муниципальной собственностью и передаются служащим по акту в орган, в котором указанное лицо замещает должность (п. 2 ст. 575 ГК РФ).

Подарки, соответствующие критериям, указанным в п. 2 ст. 575 ГК РФ (в том числе стоимостным критериям), передаются их получателями по акту в соответствующий

государственный орган. При этом государственный служащий,, получивший такой подарок, вправе его выкупить установленном порядке (п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ).

20. Государственному служащему запрещено выезжать в связи с исполнением должностных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации или на взаимной основе по договоренности между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и государственными органами других государств, международными и иностранными организациями.

Государственный служащий может выезжать за пределы Российской Федерации для исполнения служебных обязанностей только в рамках служебных командировок. Речь в данном случае идет не только о факте выезда в командировку, но и обо всех расходах, с ними связанных (проживание, питание и т.п.). Категорически запрещено выезжать в командировки за счет физических и юридических лиц (в том числе для участия в научных конференциях, симпозиумах, иных мероприятиях), за исключением вышеуказанных случаев, даже если это мотивируется экономией бюджетных средств. Указанные действия также могут быть коррупционными, так как служащий в данном случае получает определенную выгоду.

(п. 7 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ)

21. Государственному служащему запрещено разглашать и использовать в целях, не связанных с государственной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными государственному служащему в связи с исполнением должностных обязанностей (п. 9 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ).

К сведениям **конфиденциального характера** относятся:

- **сведения о фактах, событиях и обстоятельствах частной жизни гражданина**, позволяющие идентифицировать его личность (персональные данные), за исключением сведений, подлежащих распространению в средствах массовой информации в установленных федеральными законами случаях;
- **сведения, составляющие тайну следствия и судопроизводства**, а также сведения о защищаемых лицах и мерах государственной защиты, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- **служебные сведения**, доступ к которым ограничен органами государственной власти в соответствии с ГК РФ и федеральными законами (служебная тайна);
- **сведения, связанные с профессиональной деятельностью**, доступ к которым ограничен в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами (врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных или иных сообщений и так далее);
- **сведения, связанные с коммерческой деятельностью**, доступ к которым ограничен в соответствии с ГК РФ и федеральными законами (коммерческая тайна);
- **сведения о сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца** до официальной публикации информации о них.

Служебной информацией является любая информация, касающаяся деятельности государственного органа, за исключением общедоступной информации, а также информации о деятельности государственных органов, доступ к которой не может быть ограничен (Федеральный закон от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Указанное ограничение распространяется также на граждан после увольнения с государственной службы (ч. 3 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ).

22. Государственному служащему запрещено использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума.

Каждый государственный служащий имеет право:

- быть выдвинутым кандидатом на выборах на государственную (или общественную) должность непосредственно либо в составе списка кандидатов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- зарегистрироваться в качестве кандидата и проголосовать по собственному выбору. Использование кандидатом, его доверенными лицами преимуществ должностного и служебного положения является основанием для отказа в регистрации. Под использованием должностных полномочий следует иметь в виду возможность использования кандидатом организационных, финансовых и информационных средств, к которым кандидат имеет преимущественный или облегченный доступ благодаря своей должности и которые могут способствовать его избранию.

(п. 12 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ)

23. Государственному служащему запрещено использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций.

Государственный служащий не вправе создавать в государственных органах структуры политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур.

Государственные служащие обязаны руководствоваться исключительно законодательством и не должны быть связаны при исполнении должностных обязанностей решениями партий, политических движений и иных общественных объединений, а также не имеют права заниматься «партийным строительством» или созданием подразделений конфессиональных служб в государственных органах.

Данный запрет полностью направлен на исключение возможности использования должностного положения государственного служащего в интересах участников общественно-политической жизни. Это означает запрет на публичные высказывания, содержащие оценку их деятельности, свое отношение к ним и, тем более, пропагандирующие их деятельность. В то же время он не направлен на ограничение свободы совести, мысли и слова.

Исключение из данного запрета составляет право государственных служащих создавать или способствовать созданию профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности.

(п. 13, 14 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ)

24. Государственному служащему запрещено входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов

иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Под иностранной некоммерческой неправительственной организацией понимается организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками, созданная за пределами территории Российской Федерации в соответствии с законодательством иностранного государства, учредителями (участниками) которой не являются государственные органы. Указанное ограничение направлено на недопущение вмешательства в деятельность государственных органов иностранных организаций.

(п. 16 ч. 1 ст. 17 Федерального закона № 79-ФЗ)

25. Государственному служащему запрещено оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам.

Предпочтение кому-либо всегда способствует дальнейшему коррупционному поведению, так как оно должно быть как-то выражено: в виде благ, преимуществ для указанного лица.

(п. 4 ч. 1 ст. 18 Федерального закона № 79-ФЗ)

26. Государственному служащему запрещено допускать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей *(п. 5 ч. 1 ст. 18 Федерального закона № 79-ФЗ).*

Указанный запрет направлен на предотвращение коррупционного поведения служащего, так как следующий шаг после того, как служащим допущено влияние какого-либо интереса, будет само коррупционное правонарушение.