



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 297-к

06 декабря 2012 г.

ПРИКАЗ

Об ознакомлении с Памяткой государственному гражданскому служащему контрольно-счетной палаты Волгоградской области о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе Волгоградской области

В целях методического обеспечения соблюдения государственным гражданскими служащими контрольно-счетной палаты Волгоградской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами п р и к а з ы в а ю:

Сектору государственной службы и кадров экспертно-аналитического управления:

под подпись ознакомить государственных гражданских служащих контрольно-счетной палаты Волгоградской области с разработанной экспертно-аналитическим управлением контрольно-счетной палаты Волгоградской области Памяткой государственному гражданскому служащему контрольно-счетной палаты Волгоградской области о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе Волгоградской области (далее – Памятка) согласно приложению к настоящему приказу;

разместить электронную версию Памятки в локальной сети контрольно-счетной палаты Волгоградской области на ресурсе с общим доступом.

Председатель

И.А.Дьяченко

Приложение к приказу
председателя контрольно-счетной
палаты Волгоградской области
от 06 декабря 2012 г. № 297-к

Экспертно-аналитическое управление контрольно-счетной палаты Волгоградской области

Настоящая Памятка разработана на основании
и с учетом письма Министерства труда и
социальной защиты Российской Федерации
от 12 октября 2012 г. № 18-2/10/1-2058 об обзоре
типовых случаев конфликта интересов на
государственной службе Российской Федерации
и порядке их регулирования

ПАМЯТКА

государственному гражданскому служащему контрольно-счетной палаты Волгоградской области о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе Волгоградской области

1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» государственный гражданский служащий контрольно-счетной палаты Волгоградской области обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

Под личной заинтересованностью понимается как возможность получения государственным гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи или лиц, с которыми он поддерживает отношения, основанные на нравственных

или имущественных обязательствах (далее – родственники и иные лица). Понятием личной заинтересованности охватывается также возможность извлечения доходов в виде материальной выгоды также для граждан или организаций, с которыми государственный гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами.

2. В целях предотвращения конфликта интересов и своевременного разрешения возникшего конфликта интересов государственный гражданский служащий контрольно-счетной палаты Волгоградской области обязан внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов; принимать меры по предотвращению конфликта интересов; сообщать представителю нанимателя о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, как только ему становится о нем известно.

3. В случае возникновения у государственного гражданского служащего контрольно-счетной палаты Волгоградской области личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом представителя нанимателя в письменной форме (заявление, служебная (докладная) записка, составленная в произвольной форме).

4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения государственного гражданского служащего контрольно-счетной палаты Волгоградской области, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

5. Государственный гражданский служащий контрольно-счетной палаты Волгоградской области обязан в случае возникшего конфликта интересов:

- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с представителем нанимателя;
- подчиниться окончательному решению по предотвращению или преодолению конфликта интересов.

6. Непринятие государственным гражданским служащим контрольно-счетной палаты Волгоградской области, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение с государственной гражданской службы Волгоградской области.

7. К ситуациям, связанным с возникновением или возможностью возникновения конфликта интересов на государственной гражданской службе Волгоградской области, могут быть отнесены:

участие государственного гражданского служащего, его родственников и иных лиц, в деятельности коммерческой организации, если отдельные функции государственного управления данной организацией либо в соответствующей сфере деятельности входят в его должностные обязанности;

участие государственного гражданского служащего, в работе комиссии по размещению государственного заказа или в организации размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, либо его возможность иным образом, в том числе косвенно, влиять на определение победителя конкурса;

подготовка и принятие (участие в подготовке и принятии) решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты) в отношении организаций, с которыми связаны государственный гражданский служащий, родственники и иные лица (состоят в трудовых, подрядных отношениях, либо в отношениях по оказанию услуг, имеют обязательства имущественного характера).

8. К должностным обязанностям, включающим в себя функции государственного управления, относится наличие у государственного гражданского служащего Волгоградской области полномочий прямо или опосредованно принимать обязательные для исполнения решения (готовить проекты таких решений) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим вопросам в отношении заинтересованной организации либо оказывать влияние на государственное регулирование экономических и иных процессов, в которых участвует заинтересованная организация, включая:

принятие правовых актов и разработку государственных программ, связанных с регулированием осуществляемой заинтересованной организацией деятельности;

осуществлением мер государственного регулирования в соответствующей сфере, в том числе в отношении заинтересованной организации;

координацию и стимулирование деятельности хозяйствующих субъектов в соответствующей отрасли, либо участников общественных отношений в других сферах деятельности, в том числе и заинтересованной организации;

9. Государственному гражданскому служащему контрольно-счетной палаты Волгоградской области в случае поручения ему отдельных функций государственного управления в отношении организации, владельцем, руководителем или работником которой он являлся до поступления на государственную гражданскую службу Волгоградской области, следует в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

10. Государственный гражданский служащий контрольно-счетной палаты Волгоградской области вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.

При направлении представителю нанимателя предварительного уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы государственному гражданскому служащему контрольно-счетной палаты Волгоградской области следует полно и подробно изложить, в какой степени выполнение им этой работы связано с его должностными обязанностями, каким образом организация, в которой он собирается выполнять иную оплачиваемую работу, связана с организациями, в отношении которых он осуществляет функции государственного управления (финансовые, имущественные обязательства, судебные иски).

При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения государственному служащему следует отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы.

11. Государственному гражданскому служащему контрольно-счетной палаты Волгоградской области рекомендуется не принимать подарки от непосредственных подчиненных, от организаций, в отношении которых он осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции государственного управления, вне зависимости от стоимости подарков, платных услуг и поводов дарения (оказания).

12. Государственному гражданскому служащему контрольно-счетной палаты Волгоградской области рекомендуется воздерживаться от ведения переговоров о

последующем трудоустройстве с организациями, в отношении которых он осуществляет функции государственного управления, при поступлении соответствующих предложений о трудоустройстве рекомендуется отказаться от их обсуждения до момента увольнения с государственной гражданской службы Волгоградской области.

г.Волгоград – 2012

Начальник экспертно-
аналитического управления

Г.В.Костин

Визы согласования:

Заместитель председателя

Л.М.Горгоцкая

Аудитор

Л.И.Ноздрюхина

Ауидитор

В.В.Подгайнов

Аудитор

Е.А.Пузикова

Аудитор

М.Е.Татаринцев

Начальник экспертно-
аналитического управления

Г.В.Костин

Подготовил:Руководитель сектора государственной
службы и кадров экспертно-
аналитического управления

О.В.Легкая