|  |  |
| --- | --- |
| КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА старополтавского муниципального района Волгоградской области | |
|  | |
| 04.07.2019 г. | с. Старая Полтавка |

**Отчет**

**по результатам аналитического мероприятия**

**исполнения постановления администрации Старополтавского муниципального района от 13.11.2017 №889 «Об общих тебованиях к положениям об оплате труда педагогических работников муниципальных образовательных организаций Старополтавского муниципального района Волгоградской области» МКУ ДО «Дом детского творчества» за период с 01.09.2018 года по 31.05.2019 года**

**Основание для проведения анализа:** пункт 2.6.2 плана работы Контрольно-счетной палаты Старополтавского муниципального района на 2019 год, утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Старополтавского муниципального района от 20.12.2018 № 20-ОД.

**Предмет аналитического мероприятия:** проверка обоснованности начисления и выплаты заработной платы работникам МКУ ДО «Дом детского творчества» с 01.09.2018 год по 31.05.2019 года (далее по тексту- ДДТ).

**Проверяемый период:** 01.09.2018 год - 31.05.2019 года.

**Срок проведения аналитического мероприятия:** с 18 июня по 04 июля 2019 года.

**Объем проверенных средств –** 2001,1 тыс. руб.

**Руководитель контрольного мероприятия:** председатель контрольно-счетной палаты Старополтавского муниципального района Светлана Михайловна Головатинская.

**Исполнитель контрольного мероприятия:** начальник отдела муниципального контроля контрольно-счетной палаты Старополтавского муниципального района.

На основании Соглашения на бухгалтерское обслуживание № 14 от 31.08.2018 года бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности ДДТ осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерия по Старополтавскому району» (далее по тексту – бухгалтерия).

Ответственным за бухгалтерское обслуживание ДДТ является директор МКУ «Централизованная бухгалтерия».

Право первой подписи финансовых документов принадлежит директору МКУ ДО «Дом детского творчества», право второй подписи принадлежит директору МКУ «Централизованная бухгалтерия по Старополтавскому району».

1. ***Общие сведения***

Школа осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Старополтавского муниципального района от 27.02.2014 № 109.

Организационно – правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

Тип – общеобразовательная организация.

Форма собственности – муниципальная.

Юридический адрес: 404211, Волгоградская область, Старополтавский район, село Старая Полтавка, ул. Центральная, 87 «А».

Учредитель – администрация Старополтавского муниципального района. Осуществляет полномочия Учредителя – отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района.

Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Старополтавского муниципального района и закреплено за ним на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением этого имущества.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств районного бюджета на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

Перечень нормативных правовых актов, используемых при проведении аналитического мероприятия:

Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Областной закон от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;

Коллективный договор на 2017-2022 годы МКУ ДО «Дом детского творчества» (зарегистрирован ГКУ Центр занятости населения Старополтавского муниципального района Волгоградской области №125-СТП-2017 от 17.08.2017г.);

Общие требования к положениям об оплате труда педагогических работников муниципальных образовательных организаций Старополтавского муниципального района Волгоградской области, утвержденного постановлением администрации района № 889 от 13.11.2017 года (далее Положение № 889);

Порядок и условия установления должностных окладов, применение выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений, условия премирования руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации Старополтавского муниципального района, утвержденного постановлением администрации района № 912 от 31.10.2012 года;

Положение об оплате труда работников МКУ ДО «Дом детского творчества» Старополтавского района ВО, утвержденного постановлением администрации Старополтавского муниципального района ВО № 890 от 13.11.2017 г. (далее Положение №890);

Положение об оплате труда работников МКУ ДО «Дом детского творчества» Старополтавского района ВО, утвержденного приказом директора ДДТ № 5 от 29.01.2019 г. (далее Положение №5);

Положение о стимулирующих доплатах и надбавках педагогическим работникам МКУ ДО «Дом детского творчества», утвержденного приказом директора ДДТ № 109 от 23.10.2018г. (далее Положение №109).

1. **Анализ соблюдения действующего законодательства в части регулирования оплаты труда работников учреждения**

Согласно статье 135 ТК РФ заработная плата устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда в организации. А система оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными НПА субъектов РФ и НПА органов местного самоуправления (статья 144 ТК РФ).

Анализ соблюдения действующего законодательства учреждением, в части регулирования оплаты труда работников показал, что вопросы установления системы оплаты работников ДДТ регулируются Положением № 890 и Положением № 5 а Коллективным договором не определены условия оплаты труда, что является нарушением ст. 135 Трудового кодекса РФ (далее ТК РФ).

Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений ежегодно до внесения в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период разрабатывает [единые рекомендации](consultantplus://offline/ref=25AB7F017820587A2295005146D078271F7E7B1660F5A14C7F67085B47sFf8K) по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений. Указанные рекомендации учитываются Правительством Российской Федерации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления при определении объемов финансового обеспечения деятельности государственных и муниципальных учреждений, в том числе в сфере здравоохранения, образования, науки, культуры (далее по тексту – Единые рекомендации).

Проверкой соблюдения норм трудового законодательства при оформлении трудовых договоров, внесении изменений и дополнений в них выявлены нарушения ст. 57, ст. 72 и ст. 135 ТК РФ.

Согласно ст. 57 ТК РФ в трудовом договоре указываются:

фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя (фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица), заключивших трудовой договор;

сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя - физического лица;

идентификационный номер налогоплательщика (для работодателей, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями;

место и дата заключения трудового договора.

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:

место работы, а в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, - место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения;

трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы). Если в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов;

дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, - также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с настоящим Кодексом или иным федеральным законом;

условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);

режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих у данного работодателя);

гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;

условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);

условия труда на рабочем месте;

условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами;

другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Если при заключении трудового договора в него не были включены какие-либо сведения и (или) условия из числа предусмотренных частями первой и второй настоящей статьи, то это не является основанием для признания трудового договора незаключенным или его расторжения. Трудовой договор должен быть дополнен недостающими сведениями и (или) условиями. При этом недостающие сведения вносятся непосредственно в текст трудового договора, а недостающие условия определяются приложением к трудовому договору либо отдельным соглашением сторон, заключаемым в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью трудового договора.

Как уже было отмечено по тексту - заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда. Проверка показала, что некоторые пункты договоров (доп.соглашений) не соответствуют реальному положению дел. Представленные трудовые договоры и дополнительные соглашения содержат условия, не отвечающие принципам Единых рекомендаций (п.34, 35 раздела IX) и нормам Трудового кодекса РФ.

Контрольно-счетная палата рекомендует, при применении системы оплаты труда работников учреждения обратить внимание на подпункты б) и е) пункта 34, а также пункт 35 Единых рекомендаций.

Так же было установлено, что в соответствии с приказом Отдела по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района от 31.08.2018 № 229 директору ДДТ разрешено осуществлять педагогическую деятельность в количестве 12 часов в неделю.

1. **Проверка правильности формирования и планирования фонда оплаты труда**

Согласно статье 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», установление штатного расписания и распределение должностных обязанностей относится к компетенции образовательного учреждения. В ДДТ численность учителей, преподавателей устанавливаются на основе штатных расписаний и тарификаций исходя из количества учеников, учебных часов, предусмотренных учебным планом и образовательной программой.

Все штатные расписания Учреждения согласованы начальником отдела по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района и утверждены директором Учреждения. Так по штатным расписаниям МКУ ДО «Дом детского творчества» утверждено 14,31 штатных единицы, в том числе 1 единица административного персонала; 12,31 ставки педагогического персонала; и 1 штатная единица обслуживающего персонала.

Исходя из норм установленной в ДДТ системы оплаты труда, в нарушение Положений № 890 и № 5 в штатном расписании ***необоснованное завышение общего планируемого фонда оплаты труда в виде доплаты за стаж и за интенсивность*** за 9 месяцев проверяемого периода с 01.09.2018 по 30.06.2019 года составило ***27832,15***  рубля.

Контрольно-счетная палата обращает внимание администрации ДДТ на то, что согласно нормам ст. 135 ТК РФ и надбавки, и доплаты входят в систему оплаты труда, которая применяется на основании локальных актов. Системы оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В ДДТ система оплаты труда установлена Положением № 890 (действующего в 2018 году) и Положением № 5 (действующем с 01.01.2019г.). Пунктами 2.18. и 4.2. названных Положений все вышеназванные выплаты стимулирующего характера устанавливаются к **должностному окладу**. В нарушение названных разделов Положений №890 и №5 выплаты стимулирующего характера установлены и выплачены в проверяемом периоде педагогическим работникам ДДТ не от должностного оклада, а от оклада с учетом фактического объема учебной нагрузки.

1. **Анализ среднемесячной заработной платы учреждения**

Анализ среднемесячной заработной платы работников МКУ ДО «Дом детского творчества» показал, что среднемесячная заработная плата с 01.09.2018 года по 31.12.2018 года (за 4 месяца) директора школы составляла **23013** руб. (с пед.нагрузкой **36731** руб.), педагогического персонала – **14234** руб., обслуживающего персонала – **14731** руб.

Среднемесячная заработная плата за пять месяцев 2019 года директора школы составляет **20408** руб. (с пед.нагрузкой **33263** руб.), педагогического персонала – **16087**  руб., обслуживающего персонала – **11416** руб. Снижение среднемесячной заработной платы за пять месяцев 2019 года относительно проверяемого периода 2018 года обусловлено предоставлением в 2018 году работникам выплат стимулирующего характера в большем размере относительно аналогичных выплат в 2018 году и предоставлением материальной помощи.

1. **Проверка правильности начисления и выплаты заработной платы (выборочно)**

В ходе выборочной проверки правильности начисления и выплаты заработной платы работников МКУ ДО «ДДТ» было установлено:

В нарушение норм, установленных действующей в ДДТ системы оплаты труда в проверяемом периоде двум педагогическим работникам надбавка за общий трудовой стаж и надбавка за интенсивность и высокие результаты работы рассчитывалась и выплачивалась не от должностного оклада, а от размера заработной платы, начисленного за фактический объем учебной нагрузки, что привело к необоснованному увеличению заработной платы. Из них за весь проверяемый период излишне начислено и выплачено:

- надбавка за общий трудовой стаж 9541,01 рублей.

- надбавка за интенсивность 16732,85 рублей.

При анализе Положений № 889, №890 и № 5 было установлено разночтение внутри Положений содержащемся в следующем:

Согласно пп. 4.1. раздела 4 названных Положений, содержащимся в следующем:

Согласно пп. 4.1. раздела 4 названных Положений выплаты стимулирующего характера, а именно – надбавка за квалификационную категорию, устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке. Однако, пп. 4.13. и 4.14. соответственно, определено, что выплаты стимулирующего характера **(за исключением надбавки за квалификационную категорию)** для педагогических работников, имеющих нагрузку в размере ставки и более устанавливается от должностного оклада, ставки.

Имеющиеся разночтения между пунктами внутри каждого Положения повлекли за собой неверное применение данной доплаты и расчету педагогическому работнику , исчисленной не от размера заработной платы с учетом педагогической нагрузки, а от оклада, вследствие чего педагогическому работнику за проверенный период не доначислена надбавка за квалификационную категорию в общей сумме 4018,31 рублей.

Также данные пункты не соответствуют требованиям Единых рекомендаций (п.36, раздел IX).

КСП рекомендует администрации Старополтавского муниципального района и администрации ДДТ, в целях дальнейшего корректного трактования названных пунктов Положения № 889 и Положения № 5 и урегулирования в установлении и исчислении стимулирующих выплат педагогическим работникам внести в названные Положения соответствующие корректировки, отвечающие положениям Единых рекомендаций.

Выборочная проверка по начислению заработной платы педагогическим работникам ДДТ грубых нарушений не выявила, все начисления по заработной плате соответствуют утвержденной тарификации.

Основанием для начисления сотрудникам казенного учреждения заработной платы служат:

* приказы директора о приеме, увольнении и перемещении сотрудников в соответствии с утвержденным штатным расписанием;
* табель учета использования рабочего времени;
* записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпусков, увольнении и других случаях;
* другие учетные документы по учету труда и его оплаты.

Начисления заработной платы работникам, выплат, произведенных в течение месяца, и суммы причитающейся к выплате в окончательный расчет, а также отражение налогов, удержанных из сумм начислений по оплате труда, производится в Расчетной ведомости с применением бухгалтерской программы Парус. Заработная плата сотрудникам казенного учреждения перечисляется на карточные счета работников в банке.

В нарушение статьи 10 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» журналы операций №6 «Расчеты по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям» за январь-май 2019 года не имеют подписей главного бухгалтера и исполнителя.

**Выводы:**

1. Коллективным договором не определены условия оплаты труда, что является нарушением ст. 135 Трудового кодекса РФ (далее ТК РФ).
2. В нарушение ст. 72 Трудового кодекса РФ имеют место случаи при изменении условий трудового договора с работниками не заключены дополнительные соглашения.
3. В нарушение статьи 10 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» журналы операций №6 «Расчеты по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям» за январь-май 2019 года не имеют подписей главного бухгалтера и исполнителя.
4. Выявлено необоснованное завышение планируемого фонда оплаты труда по штатному расписанию за период с 01.09.2018 г. по 30.06.2019 г. в сумме 27832,15 рублей.
5. Действующей системой оплаты в Школе не учтены рекомендации Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, что привело к нарушениям положений действующей в организации системы оплаты труда при начислении заработной платы педагогическим работникам.

**Предложения:**

1. Направить отчет аналитического мероприятия в адрес:

- Старополтавской районной Думы;

- администрации Старополтавского муниципального района.

1. В адрес директора МКУ ДО «ДДТ» направить предписание Контрольно-счетной палаты с предложением:

* в кратчайшие сроки внести изменения в Коллективный договор в соответствие с выявленными замечаниями;
* в действующее Положение об оплате труда внести корректировки, указанные в тексте данного отчета;
* не допускать необоснованного завышения фонда оплаты труда при его формировании.

**Председатель С.М. Головатинская**