

Соглашение

о предоставлении доступа к подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности государственной информационной системы "Электронный бюджет Волгоградской области"

г. Волгоград

"18" 09 2023 г.

Комитет финансов Волгоградской области (далее – Комитет) в лице временно осуществляющего полномочия первого заместителя Губернатора Волгоградской области - председателя комитета финансов Волгоградской области Завьялова Дмитрия Юрьевича, действующего на основании положения о комитете финансов Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 08.04.2014 № 309, и приказа комитета финансов Волгоградской области от 26.09.2023 № 258-о "О возложении временного осуществления полномочий", контрольно-счетная палата Волгоградской области (далее - КСП) в лице председателя Носова Александра Алексеевича, действующего на основании закона Волгоградской области от 17.12.1999 № 344-ОД "О контрольно-счетной палате Волгоградской области", и государственное казенное учреждение Волгоградской области "Центр бюджетного учета и отчетности" (далее – ГКУ "ЦБУ") в лице директора Краснобородова Александра Константиновича, действующего на основании Устава, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", руководствуясь разделом 5 Положения о государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области", утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 25.09.2015 № 871 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение определяет взаимоотношения Сторон по предоставлению доступа КСП к подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности государственной информационной системы Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области" (далее - Подсистема централизованного бюджетного учета, отчетности) в порядке и на условиях, установленных настоящим Соглашением.

1.2. Предоставление доступа осуществляется для реализации полномочий КСП при осуществлении внешнего государственного финансового контроля в отношении органов исполнительной власти Волгоградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений, государственных бюджетных и автономных учреждений Волгоградской области, полномочия которых по ведению бухгалтерского учета, включая составление и представление бухгалтерской отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бухгалтерского учета, обеспечение представления такой отчетности в соответствующие государственные органы (далее – полномочия по ведению бухгалтерского учета) осуществляются либо переданы ГКУ "ЦБУ" (далее - субъекты централизованного учета).

1.3. Под Подсистемой централизованного бюджетного учета, отчетности в настоящем Соглашении понимается совокупность содержащейся в базах данных информации, полученной и используемой для реализации полномочий, осуществляемых либо переданных ГКУ "ЦБУ", и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

1.4. Доступ к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности предоставляется в пределах уровня, установленного Приложением № 1 к настоящему Соглашению, и в соответствии с требованиями п. 2.2.4.

1.5. Техническое предоставление доступа обеспечивается ГКУ "ЦБУ".

2. Взаимодействие сторон

2.1. Комитет:

2.1.1. Поручает ГКУ "ЦБУ" обеспечить в порядке, установленном Положением, доступ КСП к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности в пределах уровня, установленного Приложением № 1 к настоящему Соглашению, в отношении органов исполнительной власти Волгоградской области и подведомственных им государственных казенных учреждений, полномочия по ведению бухгалтерского учета которых переданы Комитету и осуществляются ГКУ "ЦБУ".

2.2. ГКУ "ЦБУ":

2.2.1. Предоставляет КСП доступ к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности в порядке и на условиях, установленных настоящим Соглашением.

2.2.2. В соответствии со своими полномочиями принимает меры, направленные на обеспечение полноты и достоверности информации, содержащейся в Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности;

2.2.3. Определяет уполномоченных лиц для взаимодействия с КСП при обеспечении доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности;

2.2.4. Предоставляет КСП регламент подключения к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности (далее - Регламент), в день подписания настоящего Соглашения;

2.2.5. Осуществляет консультирование уполномоченных лиц КСП по вопросам предоставления доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности;

2.2.6. Передает уполномоченному лицу КСП, указанному в пункте 2.3.4 настоящего Соглашения, логины и пароли для доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности в порядке, установленном Приложением № 2 к настоящему Соглашению.

2.3. КСП:

2.3.1. Использует данные Подсистемы централизованного бюджетного учета, отчетности исключительно в целях, указанных в п.1.2 настоящего Соглашения;

2.3.2. Определяет уполномоченных лиц для взаимодействия с ГКУ "ЦБУ" по вопросам обеспечения доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности;

2.3.3. Формирует и передает ГКУ "ЦБУ" заявку с приложением списка уполномоченных на доступ к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности должностных лиц (сотрудников) КСП (далее – уполномоченные на доступ лица) с указанием в отношении каждого из них перечня необходимых прав доступа и наименования субъекта централизованного учета, для предоставления доступов, указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению;

2.3.4. Определяет лицо, уполномоченное на получение и передачу уполномоченным на доступ лицам логинов и паролей для доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности, а также на осуществление контроля за действиями указанных лиц при работе с паролями, их хранении, использовании и смене;

2.3.5. Обеспечивает получение и передачу уполномоченным на доступ лицам логинов и паролей для доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности в порядке, установленном в Приложении № 2 к настоящему Соглашению;

2.3.6. Обеспечивает соблюдение требований Регламента, и требований к парольной защите, установленных Приложением № 2 к настоящему Соглашению;

2.3.7. Обеспечивает конфиденциальность сведений, полученных или ставших известными из Подсистемы централизованного бюджетного учета, отчетности при реализации Сторонами условий настоящего Соглашения.

2.3.8. Обеспечивает уполномоченных на доступ лиц электронной вычислительной техникой, необходимой для доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности.

3. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем взаимных переговоров.

4. Срок действия и порядок расторжения Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключается на неопределенный срок и вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто путем заключения Сторонами соглашения о расторжении настоящего Соглашения либо в одностороннем порядке при условии письменного уведомления других Сторон за 1 (один) месяц до даты предполагаемого расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Обеспечение информационной безопасности при использовании Подсистемы централизованного бюджетного учета, отчетности и информационном взаимодействии в рамках настоящего Соглашения, включая защиту персональных данных, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме и подписываются Сторонами.

5.3. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Комитет финансов
Волгоградской области**

Временно осуществляющий полномочия
первого заместителя Губернатора Волго-
градской области - председателя комитета
финансов Волгоградской

 М.П. Д.Ю. Завьялов

**Контрольно-счетная палата
Волгоградской области**

Председатель КСП

 М.П. А.А. Носов

**Государственное казенное учреждение
Волгоградской области "Центр
бюджетного учета и отчетности"**

Директор ГКУ "ЦБУ"

 М.П. А.К. Краснобородов

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении доступа к
подсистеме централизованного бюджет-
ного учета, отчетности государственной
информационной системы «Электронный
бюджет Волгоградской области»

от "d8" 09 2023 г.

**Уровень доступа к подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности
государственной информационной системы "Электронный бюджет Волгоградской
области"**

№ п/п	Наименование операции	Наименование документа	Тип доступа к документам	Тип доступа к отчетам
1	Расчеты с контрагентами в рамках заключенных государственных контрактов, договоров, соглашений	Принятые бюджетные обязательства (журнал операций ф. 0504071 в архиве регистров учета)	Чтение	Чтение
		Принятые денежные обязательства на основании фактов поставок и отчетов об исполнении условий соглашений (журналы операций ф. 0504071, ф. 0509213 в архиве регистров учета)	Чтение	Чтение
2	Банковские операции	Кассовое выбытие, кассовое поступление (журнал операций ф. 0504071 в архиве регистров учета)	Чтение	Чтение
		Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа: выбытие (журнал операций ф. 0504071 в архиве регистров учета)	Чтение	Чтение
		Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа: поступление (журнал операций ф. 0504071 в архиве регистров учета)	Чтение	Чтение
3	Остатки по счетам бухгалтерского учета	Оборотно-сальдовая ведомость (в архиве регистров учета)	Чтение	Чтение
4	Бухгалтерская (бюджетная) отчетность	Регламентированная отчетность (191н, 33н)	Чтение	Чтение

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении доступа к
подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности государственной
информационной системы "Электронный
бюджет Волгоградской области"

от "18" 09 2023 г.

Требования к парольной защите

1. Доступ КСП к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет и (или) иные информационные сети осуществляется с соблюдением требований Регламента.

2. Пароли для доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности генерируются и распределяются ГКУ "ЦБУ" централизованно и в соответствии с требованиями, установленными ГКУ "ЦБУ".

3. Уполномоченное ГКУ "ЦБУ" лицо для взаимодействия с КСП в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем представления КСП списка уполномоченных на доступ лиц, указанных в подпункте 2.3.3 Соглашения, передает логины и пароли для доступа к Подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности уполномоченному КСП лицу, указанному в подпункте 2.3.4 Соглашения, на электронную почту указанного лица.

4. Уполномоченное КСП лицо, указанное в подпункте 2.3.4 Соглашения:

- 1) направляет логины и пароли для доступа к подсистеме централизованного бюджетного учета, отчетности, уполномоченным на доступ лицам;
- 2) ознакомливает уполномоченных на доступ лиц с настоящими требованиями к парольной защите и предупреждает об ответственности за их нарушение под роспись;
- 3) осуществляет контроль за действиями уполномоченных на доступ лиц при работе с паролями, их хранении, использовании и смене.

5. Уполномоченное на доступ лицо не имеет права сообщать пароль другим лицам, обязано обеспечить конфиденциальность своих паролей, при вводе пароля обязано исключить возможность его перехвата сторонними лицами и техническими средствами. Хранение уполномоченным на доступ лицом своих паролей на бумажном носителе допускается только в сейфе уполномоченного на доступ лица, либо в сейфе непосредственного руководителя уполномоченного на доступ лица, либо в сейфе иного уполномоченного КСП лица.

6. Полная плановая замена паролей производится ГКУ "ЦБУ" не реже одного раза в 90 (девяносто) дней на основании направленного КСП списка уполномоченных на доступ лиц с указанием в отношении каждого из них перечня необходимых прав доступа, указанных в приложении № 1 к Соглашению.

7. Внеплановая смена пароля производится ГКУ "ЦБУ" в случае установления факта компрометации такого пароля.

8. Под компрометацией пароля в целях настоящих Требований понимается:

- 1) передача пароля третьему лицу;
- 2) потеря бумажного или иного носителя, на котором содержится значение пароля, в том числе с их последующим обнаружением;
- 3) хранение пароля с нарушением требований, установленных пунктом 5 настоящих Требований;
- 4) возникновение подозрений на утечку информации или ее искажение;
- 5) потеря ключа от сейфа, в котором хранится пароль, в том числе с последующим обнаружением.

9. В случае компрометации пароля уполномоченное на доступ лицо либо иное лицо, указанное в пункте 5 настоящих требований, в сейфе которого хранился пароль, должно

незамедлительно сообщить об этом уполномоченному лицу КСП, указанному в пункте 2.3.4 Соглашения, либо уполномоченному ГКУ "ЦБУ" лицу для взаимодействия с КСП для внеплановой смены пароля.

10. В случае прекращения полномочий уполномоченного на доступ лица действие логина и пароля должны быть прекращены. Для прекращения действия логина и пароля КСП не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующей за днем прекращения полномочий уполномоченного на доступ лица, направляет в ГКУ "ЦБУ" официальное письмо. ГКУ "ЦБУ" производит прекращение логина и пароля не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления письма КСП.